

**REGULAMIN**  
**Imprezy „Bal Sylwestrowy”**  
**organizowanej w dniu 31 grudnia 2023 r. na Zamku Grodziec**

W trosce o prawidłowy i bezpieczny przebieg imprezy „Bal Sylwestrowy”, organizowanej w dniu 31 grudnia 2023 r. na Zamku Grodziec, Zarząd Zamek - Grodziec spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grodźcu, Grodziec 111, 59-516 Zagrodno, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000376142, NIP: 6941675880, REGON: 021446426, o kapitale zakładowym 211 950,00 złotych (słownie: dwieście jedenaste tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt złotych) (dalej jako „Organizator”), uchwala niniejszy regulamin:

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje podczas imprezy „Bal Sylwestrowy” (zwanej dalej także jako „Impreza”), organizowanej przez Organizatora w dniu 31 grudnia 2023 r. na Zamku Grodziec (dalej jako „Regulamin Imprezy”).
2. Uczestnictwo w Balu Sylwestrowym jest odpłatne i dostępne dla osób, które dokonały pełnej zapłaty za udział w Imprezie (dalej jako „Uczestnik”) w terminie do dnia 30 grudnia 2023 roku.
3. W Imprezie mogą wziąć udział tylko osoby pełnoletnie.
4. Cena obejmuje:
  - a. wstęp na Imprezę,
  - b. miejsce siedzące przy stole (ilość osób przy jednym stole wskazują Uczestnicy w porozumieniu z Organizatorem z zastrzeżeniem, że pojedyncze osoby i pary oraz osoby wskazujące stoliki czteroosobowe mogą zostać przyłączone i usadzone przy większych stolikach wieloosobowych. O lokalizacji stolika na sali decydować będzie Organizator,
  - c. catering, który zapewnia kuchnia Zamku Grodziec. Catering składać się będzie z: przystawek, czterech ciepłych posiłków, zimnych i ciepłych napojów (na życzenie Uczestnika, Organizator udostępnia wgląd do szczegółowego menu oraz wykazu alergenów),
  - d. oprawę muzyczną w wykonaniu DJ w godzinach od 20:15 do 4:00.

5. Impreza rozpocznie się w dniu 31 grudnia 2023 roku o godzinie 20:00 i zakończy w dniu 01 stycznia 2024 roku o godzinie 4:00, chyba że wszyscy Uczestnicy opuszczą Zamek Grodziec przed tą godziną.
6. Program artystyczny rozpocznie się o godz. 20:15, zaś ciepły posiłek (kolację) Organizator zaplanował jest na godzinę 20:00.
7. Organizator jest uprawniony do utrwalania przebiegu Imprezy za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Uczestnik Imprezy przyjmuje do wiadomości, że wstęp na teren Imprezy jest równoznaczny z udzieleniem zgody na nieodpłatne fotografowanie i filmowanie jego osoby oraz na transmitowanie, rozpowszechnianie wizerunku lub głosu w związku z jakimkolwiek programem lub dokumentem przedstawiającym Imprezę, na wszystkich polach eksploatacji, włącznie z relacjami fotograficznymi i wideo w mediach społecznościowych o charakterze promocyjnym i marketingowym.
8. Organizator imprezy nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek przedmioty pozostawione na terenie imprezy bez dozoru właściciela.

## § 2

### **Prawa i obowiązki Uczestnika**

1. Osoby obecne na Imprezie zobowiązane są stosować się do zarządzeń i poleceń Organizatora, pracowników obsługi, a w przypadku interwencji funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Żandarmerii Wojskowej lub pracowników innych uprawnionych służb i organów – do wykonywania ich poleceń.
2. Osoby obecne na Imprezie są obowiązane zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na tej imprezie, a w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu Imprezy oraz innych regulaminów, w tym także Regulaminu zwiedzania Zamku Grodziec, a także zachowywać się w sposób zgodny z prawem, z zasadami współżycia społecznego.
3. Osobom obecnym na Imprezie zabrania się wnoszenia i posiadania w jego trakcie broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych.
4. Na terenie Zamku Grodziec i podzamczu obowiązuje całkowity zakaz odpalania fajerwerków, rac i sztucznych ogni.
5. Ponadto osobom obecnym na Imprezie zabrania się wnoszenia zamkniętych paczek i pakunków, wchodzenia na obszary, które są niedopuszczone dla Uczestników np.

chodniki wartownicze, mury obronne wyłączone z ruchu turystycznego, pomieszczenia służbowe.

6. Podczas Imprezy Uczestnik nie może:

- rzucać jakimikolwiek przedmiotami,
- rozniecać lub podsycać ogień, w tym palić tytoń (w przypadku palenia tytoniu – zakaz obowiązuje poza miejscami wyznaczonymi dla osób palących),
- używać środków pirotechnicznych, rac świetlnych i dymnych, petard, pochodni itp.,
- blokować miejsca w rejonie wyjść, wejść oraz dróg ewakuacyjnych,
- przebywać w miejscach nieprzeznaczonych do przebywania.

### § 3

#### **Prawa i obowiązki Organizatora**

Przedstawiciele Organizatora Imprezy, legitymując się identyfikatorem umieszczonym w widocznym miejscu, są uprawnieni do:

- 1) sprawdzania uprawnień poszczególnych osób do przebywania na Imprezie, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień - wezwania ich do opuszczenia Imprezy;
- 2) weryfikacji danych osób przebywających na Imprezie na podstawie okazanych przez te osoby dokumentów potwierdzających tożsamość, w celu ustalenia ich tożsamości, a w przypadku odmowy weryfikacji tych danych – wezwania tych osób do opuszczenia Imprezy;
- 3) zobowiązania do okazania zawartości bagaży lub odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają na terenie Imprezy przedmioty niebezpieczne;
- 4) wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z Regulaminem Imprezy, a w przypadku niewykonania tych poleceń - wezwania ich do opuszczenia Imprezy.

### § 4

Organizator może odmówić wstępu osobom:

- 1) znajdującym się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków;

- 2) posiadającym broń lub inne przedmioty, materiały, wyroby, napoje, środki lub substancje niebezpieczne;
- 3) zachowującym się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającym zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku imprezy.

Odmowa wstępu na Imprezę z powodów, o których mowa w § 4 ust. 1 Regulaminu Imprezy, nie uprawnia Uczestnika do dochodzenia zwrotu pieniędzy za zakupiony wstęp.

## **§ 5**

### **Rezygnacja Uczestnika z udziału w Imprezie**

Rezygnacja z imprezy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej lub e-mail i musi zawierać datę jej zgłoszenia u Organizatora.

1. Jeśli Uczestnik rezygnuje z udziału w Imprezie z przyczyn leżących po jego stronie, Organizator dokonuje zwrotu wpłaconej na poczet udziału w Imprezie kwoty, po potrąceniu poniesionych przez Organizatora nakładów i kosztów związanych z przygotowaniem Imprezy oraz odwołaniem uczestnictwa Uczestnika w tej Imprezie, w kwotach w wysokości odpowiadającej:
  - 1) Organizator potrąci 50% ceny Imprezy – w przypadku rezygnacji do dnia 25.12.2023 r. włącznie,
  - 2) Organizator potrąci 100% ceny Imprezy – w przypadku rezygnacji po dniu 25.12.2023 r.

W przypadku, gdy Uczestnik odstępujący od umowy niezwłocznie wskaże osobę spełniającą warunki udziału w Imprezie, która przyjmuje obowiązki wynikające z umowy, tj. wskaże inną osobę na swoje miejsce, wówczas Uczestnik nie będzie ponosić kosztów manipulacyjnych.

2. Organizator ma prawo zmienić program Imprezy z ważnych przyczyn, takich jak ogłoszenie żałoby narodowej, niesprzyjające warunki pogodowe uniemożliwiające odbycie się Imprezy, choroba, niedyspozycja lub inna pozostająca poza odpowiedzialnością Organizatora obiektywna przyczyna uniemożliwiająca występ wykonawcy oraz przypadki, gdy zmiana spowodowana jest koniecznością zapewnienia bezpieczeństwa, ochroną zdrowia lub życia ludzi bądź mienia albo koniecznością zapewnienia niezakłóconego oraz komfortowego dla Uczestników przebiegu Imprezy. W takim przypadku Uczestnikowi przysługuje prawo do

rezygnacji z udziału w imprezie najpóźniej do momentu rozpoczęcia Imprezy oraz do zwrotu uiszczonej opłaty.

3. W przypadku, gdy Uczestnikowi przysługuje prawo do zwrotu uiszczonej opłaty, lub jej części, Uczestnik powinien zwrócić się do Organizatora z wnioskiem o dokonanie zwrotu tychże środków w formie dokumentowej (pisemnie lub e-mail), w ciągu 7 dni od dnia rezygnacji z udziału w Imprezie lub jej odwołania przez Organizatora. We wniosku tym winien być podany numer rachunku bankowego, na który Organizator ma zwrócić należne Uczestnikowi środki pieniężne. Organizator dokona zwrotu należnych środków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku od Uczestnika.

## **§ 6**

### **Postanowienia dodatkowe**

1. Uczestnik może być narażony na ciągle przebywanie w strefie natężenia dźwięków mogących spowodować uszkodzenie słuchu. Dodatkowo, w trakcie Imprezy wykorzystywane będzie światło sceniczne i/lub stroboskopowe, które może u niektórych osób wywoływać uczucie dyskomfortu lub inne problemy dotyczące samopoczucia – zwłaszcza u osób cierpiących na epilepsję.
2. Uczestnik odpowiada za wyrządzone przez siebie szkody, za które ma obowiązek zapłacić w terminie do 14 dni od ich powstania z własnych środków.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przeszkody w wykonaniu Imprezy, których przyczyny tkwią w sile wyższej i wyłączonym działaniu lub zaniechaniu Uczestnika. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane Uczestnikowi działaniem osób trzecich, w tym innych Uczestników.
4. Wszelkie reklamacje należy zgłaszać w formie pisemnej – w trakcie trwania Imprezy lub w terminie do 30 dni od daty zakończenia Imprezy - bezpośrednio u Organizatora. Organizator rozpatruje reklamację w terminie 14 dni od jej wniesienia i udzieli odpowiedzi pisemnej na reklamację albo poinformuje pisemnie Klienta o niemożliwości udzielenia odpowiedzi na reklamację w tym terminie, podając przyczyny zwłoki oraz przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
5. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Imprezy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia zastosowanie mają przepisy prawa krajowego.

## § 7

1. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Imprezy bez wcześniejszego uprzedzenia Uczestników wyłącznie z uwagi na zaistnienie przyczyn, za które Organizator nie ponosi odpowiedzialności. W takim wypadku Uczestnikowi przysługuje uprawnienie o zwrot uiszczonej opłaty (ceny).
2. Organizator zastrzega sobie prawo ustalenia i zmian w przebiegu Imprezy — z uzasadnionych powodów (np. odwołanie występu przez artystę, siła wyższa, itp.), a ponadto prawo do ustalenia i zmiany programu Imprezy pod względem artystycznym i czasowym.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej. Za „siłę wyższą” uznaje się zdarzenia będące poza kontrolą Organizatora, a także zdarzenie którego Organizator nie mógł przewidzieć w dniu zawierania umowy z danym Uczestnikiem, które powoduje, \_\_\_\_\_ że wykonanie zobowiązań jest niemożliwe lub że może być uznane za niemożliwe ze względu na występujące okoliczności. Siłę wyższą stanowią w szczególności niedyspozycja artystów, awarie lub zakłócenia pracy urządzeń dostarczających energię elektryczną, ciepło, światło, działania wojenne lub działania władz państwowych lub samorządowych w zakresie formułowania polityki, praw i przepisów mających wpływ na wykonanie zobowiązań.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem Imprezy, a dotyczących bezpieczeństwa przeciwpożarowego, mają zastosowanie przepisy wynikające z ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej oraz Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów, zamieszczone odpowiednio z Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719.

Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu Imprezy należy wyłącznie do Organizatora. Niniejszy Regulamin Imprezy dostępny jest w siedzibie Organizatora oraz na stronie internetowej: [www.grodziec.net](http://www.grodziec.net).
5. W sprawach związanych z niniejszym Regulaminem Imprezy oraz we wszelkich sprawach związanych z organizacją Imprezy można kontaktować się z Organizatorem w oparciu o następujące dane kontaktowe: Zamek Grodziec Sp. z o.o., Grodziec 111, 59-516 Zagrodno, woj. dolnośląskie, Polska, telefon: 504-051-022, e-mail: [rezerwacje@grodziec.net](mailto:rezerwacje@grodziec.net).

6. Uczestnicy Imprezy są zobowiązani do bezwzględnego przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu Imprezy.
7. Poprzez rezerwację miejsc i dokonanie pełnej zapłaty za uczestnictwo w Imprezie Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z treścią niniejszego Regulaminu Imprezy, akceptuje jego treść w całości i zobowiązuje się przestrzegać jego postanowień.
8. Zgodnie z art. 13. Rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych - ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.) Zamek – Grodziec Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością w informuje, że:
  - 1) Administratorem Pana/Pani danych jest Zamek – Grodziec Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością, 59-516 Zagrodno, Grodziec 111.
  - 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych o nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@kichewko.com](mailto:iod@kichewko.com).
  - 3) Celem zbierania danych jest wystawienie faktury przez Zamek – Grodziec Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością. Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia (UE) 2016. Podstawą prawną takie działania jest art. 106e ust.1 pkt. 3 ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług.
  - 4) Ma Pan/Pani prawo dostępu do treści swoich danych oraz możliwość ich poprawiania.
  - 5) Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia 2016/679.
  - 6) Pani/Pana dane możemy przekazywać innym organom publicznym i podmiotom, przy czym dokonujemy tego wyłącznie w sytuacji, gdy istnieje podstawa prawna do tego typu działań.
  - 7) Dostęp do Pana/Pani danych mogą mieć firmy realizujące, na rzecz Administratora, zadania, które wymagają dostępu do danych osobowych, jednak wyłącznie po

zawarciu umowy powierzenia danych osobowych.

- 8) Podanie przez Panią/Pana danych jest konieczne do otrzymania faktury.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z art. 112 ustawy o podatku od towarów i usług, oraz art. 70 §1 Ordynacji podatkowej a następnie będą archiwizowane zgodnie z regulacjami obowiązującymi w Zamek – Grodziec Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością.